# Имя и название организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# **План разработки мероприятия**

#

# Название курса/проекта:

## Кто основная аудитория курса?

* *Кто будет посещать курс или сессию? Какой у них уровень навыков и фоновых знаний?*

## Каковы образовательные потребности?

* *Чему они должны научиться за время обучения? Как это вписывается в общую структуру курса?*

## Что им необходимо делать?

* *Какими навыками должны обладать студенты по окончании обучения?*

##

## На чём из содержания обучения стоит акцентировать внимание? Чему я должен учить?

* *Каков план курса?*

## Каковы ограничения по проведению обучения?

## Предусмотрена ли оценка результатов обучения?

* *Каким образом я могу принять участие в процессе оценивания?*

## Как я могу заинтересовать и увлечь студентов? Какие возможности у меня для этого имеются?

* *Какие возможности для практики будут в распоряжении студентов в ходе обучения?*

## Какие существующие ресурсы я могу использовать? Какие ещё предстоит разработать?