**Рабочий лист для планирования текущего оценивания**

Для облегчения планирования процесса оценивания ответьте на следующие вопросы

1. К какому результату (к каким результатам) относится планируемое оценивание?

|  |
| --- |
|  |

2. Какого уровня оценивание, согласно таксономии Блума, Вы планируете? (Знание, Использование или Анализ) Объясните.

|  |
| --- |
|  |

3. В каких учебных ситуациях и при использовании какого учебного решения может применяться данное оценивание? Например: аудиторное, синхронное или несинхронное онлайн, самостоятельно направляемое обучение.

|  |
| --- |
|  |

4. Опишите задания или упражнения для оценивания.

|  |
| --- |
|  |

5. Каким образом обучающийся получит отзыв? Кто предоставит отзыв? (учителя, другие обучающиеся, компьютер и т.д.)

|  |
| --- |
|  |

6. Какого вида будет отзыв? (верно/неверно, почему (не)верно, объяснение выбора данного ответа о том, почему был дан такой ответ и т.д.).

|  |
| --- |
|  |

7. Будет ли использоваться рубрика для того, чтобы сделать оценивание и обратную связь более качественными? Опишите критерии рубрики (по крайней мере 2) и уровни выполнения (по крайней мере 2).

|  |
| --- |
|  |