

Comment fonctionne l'évaluation dans le cours OMM pour les formateurs 2017

L'objectif principal du cours est que vous puissiez acquérir des compétences et des connaissances utiles pour votre travail. Cela vous demandera plus d'efforts que des visites occasionnelles du site, avec lecture des ressources et publications dans les forums. Cela demande également que vous contribuiez régulièrement aux activités et que vous effectuiez les devoirs relatifs aux objectifs pédagogiques. Mais le travail demandé n'est pas énorme, et nous pensons que chacun d'entre vous pourra suivre le cours avec un niveau d'effort attendu de 6 à 8 heures par semaine.

Il existe deux niveaux d'évaluation et deux manières d'indiquer que vous avez suivi le cours avec succès : les badges et les certificats de réalisation.

Badges

Les badges sont accordés à la fin de chaque unité du cours. Les unités correspondent aux objectifs pédagogiques clés liés aux exigences de l'OMM en termes de compétences pour les prestataires de formation, et les badges donnent ainsi une indication de la progression de vos compétences de formateurs.¹



Un badge pour une unité est délivré une fois que vous avez terminé les activités et visualisé les ressources demandées, y compris le questionnaire final de l'unité. Ce qui détermine la réalisation d'une activité peut varier.

1. Pour la plupart des forums de discussion, mais pas forcément tous, vous devez publier une intervention qui peut être soit une réponse ou le début d'une nouvelle discussion.
2. Les questionnaires sont validés par une note suffisante, tandis que les ressources doivent simplement être lues.
3. D'autres activités peuvent demander d'autres types de réalisation, ce qui sera expliqué dans leurs instructions.

Certificats de réalisation

Ce cours en ligne pour les formateurs est destiné à trois audiences différentes : enseignants, gestionnaires de formation et formateurs à temps partiel. Un certificat de réalisation peut être obtenu par les participants pour chacun des trois rôles. Ce certificat demande trois conditions :

1. vous obtenez les badges de chaque unité pour le ou les modules demandés
2. vous remettez l'évaluation finale et recevez une note satisfaisante
3. vous contribuez aux forums demandés pour le cours dans les unités concernées, c'est-à-dire celles présentant une case à cocher décrite ci-après.

(Voir « Exigences du cours » à la fin pour plus de détails sur les tâches demandées).

¹ Pour finir, cette compétence doit être démontrée sur le poste de travail. Le suivi de cette formation est une indication d'amélioration des connaissances et des compétences grâce à la formation professionnelle continue, mais ne garantit pas l'amélioration des performances de travail.

En outre, si vous participez de manière particulièrement active aux activités du cours, notamment en recevant d'excellentes appréciations pour certaines de vos publications dans le forum de discussion (voir « Noter les publications d'un forum » ci-après) et en participant à l'évaluation des pairs (voir « Évaluation des pairs » ci-après), vous pouvez obtenir un Certificat de réalisation avec distinction.

Vos badges et comment vérifier vos progrès

Un total de 9 badges peut être obtenu pour la réalisation des unités du Cours pour les formateurs. Les enseignants peuvent obtenir les 9 badges, les gestionnaires 6 badges, et les formateurs à temps partiel 3 badges. Vous pouvez suivre votre niveau d'avancement pour un badge en regardant les cases à cocher pour la réalisation des activités et ressources demandées, y compris les forums de discussion.

Une fois terminés, vous verrez une case cochée () sur la page du cours à côté de cette activité ou ressource.

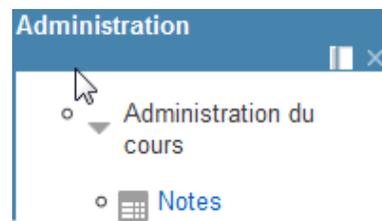
 1.1 Mettez votre profil à jour (activité) 

Si vous ne voyez rien à côté de l'activité ou de la ressource, cela signifie qu'elle est optionnelle et donc pas nécessaire pour le badge.

Vos notes et comment les vérifier

Pour recevoir un certificat de réalisation, vous devez soumettre (télécharger) tous les devoirs notés, qui sont étiquetés « Devoirs » et disponibles dans chaque unité. Ces activités **obligatoires** reçoivent soit une note de 0 (non satisfaisant), 1 (satisfaisant), ou 2 (exceptionnel). Il faut au moins 1 pour valider l'activité.

Vous pouvez suivre vos notes dans la zone « Notes », qui est accessible depuis le bloc « Administration » à droite du site web (ou si vous l'avez ancrée, sur la gauche). Chaque activité obligatoire et notée aura une colonne séparée dans le rapport « Notes », c'est donc la manière la plus simple d'avoir une vue d'ensemble de vos notes. Par ailleurs, vous pouvez vérifier les activités individuelles pour avoir plus de détails et d'informations en retour.



Pour compléter les devoirs notés, dans le rapport « Notes » vous verrez également les appréciations reçues pour les forums de discussion, qui sont décrits dans la section suivante.

Noter les publications d'un forum

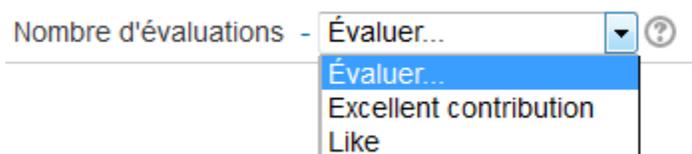
Vous utiliserez de nombreux forums dans ce cours. Il existe de multiples façons d'interagir avec les modérateurs et les autres participants. Vous devez vous efforcer de donner de la substance à la majorité de vos publications. Même s'il est tout à fait possible de remercier un autre participant ou un modérateur pour une bonne idée, ou de dire que vous êtes d'accord, la plupart des publications doivent apporter un plus. Les

autres désirent savoir ce que vous pensez! Les meilleures publications doivent contribuer à la discussion en partageant vos idées, en donnant une réponse, en posant une question utile ou en faisant part d'une expérience intéressante.

La fonctionnalité d'appréciation, disponible à côté de chaque publication vous permettra d'indiquer si vous l'« aimez », ou encore si vous pensez qu'il s'agit d'une « contribution excellente » au cours. *L'appréciation n'est pas obligatoire*, mais chacun, aussi bien participant que modérateur, peut noter les publications qu'il apprécie particulièrement. Vous verrez le nombre de fois où une publication a été notée par le « Nombre de notes » qui s'incrémente. Vous pouvez également visualiser chaque appréciation de la publication en cliquant le chiffre du Nombre de notes.

Évaluation des pairs

Pendant le cours, tous les étudiants vont être affectés à un groupe de participants (en général 4 à 6). Les participants de ces petits groupes seront encouragés à vérifier les devoirs finaux des autres et à donner leurs impressions (en complément de celles des modérateurs). Le processus d'évaluation des pairs est destiné à fournir plus d'occasions d'obtenir des retours et d'apprendre les uns des autres. Les contributions actives aux activités d'évaluation des pairs sont une manière d'améliorer votre participation au cours.



Exigences du cours

Le cours est divisé en trois modules pour tenir compte des différentes audiences cibles. Merci de noter que ceux qui occupent un poste de gestionnaire de formation sont bienvenus pour s'inscrire comme « formateurs » et suivre l'ensemble du cours. Tous les contenus devraient les intéresser et leur être utiles.

Parcours enseignants

Pour obtenir le Certificat de réalisation, les participants suivant le parcours enseignant doivent acquérir les badges des 9 unités listées ci-après et effectuer les devoirs finaux (Plan de développement de formation) des trois modules, du 9 mars au 10 juin 2018.

Unité 1 – le cycle de formation	Unité 6 – évaluer le processus de formation
Unité 2 – besoins en formation	Unité 7 – Activités pédagogiques
Unité 3 – acquis attendus de l'apprentissage	Unité 8 – Les ressources pédagogiques
Unité 4 – choix pédagogiques	Unité 9 – La facilitation de la formation
Unité 5 – évaluer les acquis	<i>Évaluation finale</i> : Plan de développement de formation

Parcours gestionnaires de formation

Pour obtenir le Certificat de réalisation, les participants suivant le parcours Gestionnaires doivent acquérir les badges des 6 unités des modules 1 et 2 listées ci-après et effectuer le devoir final (Analyse du contexte organisationnel), du 9 mars au 6 mai 2018.

Unité 1 – le cycle de formation	Unité 5 – évaluer les acquis
Unité 2 – besoins en formation	Unité 6 – évaluer le processus de formation
Unité 3 – acquis attendus de l'apprentissage	
Unité 4 – choix pédagogiques	<i>Évaluation finale</i> : Analyse de contexte organisationnel

Parcours formateurs à temps partiel

Pour obtenir le Certificat de réalisation, les participants suivant le parcours Formateurs à temps partiel doivent acquérir les badges des 3 unités listées ci-après, assister aux webinaires associés, et effectuer le devoir final (Plan de développement de session *ou* Fiche de conception d'activités de formation) du 21 mai au 10 juin 2018.

Unité 7 – activités pédagogiques	Unité 9 – conduire une formation
Unité 8 – ressources didactiques	<i>Évaluation finale</i> : Plan de développement de session <i>ou</i> Fiche de conception d'activités de formation

Tous les participants sont invités à participer aux webinaires en direct (ou à leur enregistrement) et aux forums de discussion associés.